



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร.๐-๕๕๖๗-๓๑๓๖ โทรสาร. ๐-๕๕๖๗-๓๑๓๗
ที่ สท ๐๐๓๓.๓๐๑.๑/๐๕๐ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลตามกรอบแนวทางป้องกันการรับสินบนและมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย

ตามที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้กำหนดมาตรการ กลไกหรือการวางระบบในการป้องกันการรับสินบน และให้มีการกำกับติดตามรายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางการป้องกันการรับสินบน กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Evidence-Based Integrity @ Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้ชีวิตที่ ๕ ในข้อ MOIT ๑๓ การกำหนดมาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบน เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ตามแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ และแสดงหลักฐานช่องทางที่เผยแพร่พร้อม Print Screen จากเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อเป็นหลักฐานนั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันการรับสินบนและมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ พบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคน ปฏิบัติตามแนวทางรวมทั้งมาตรการที่ได้กำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัด ดังนั้น จึงขอสรุปผลการกำกับ ติดตาม พอสังเขป ดังนี้

๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่

บุคลากรทุกคนในโรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย ถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่ โดยไม่มีการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่ การเรียไร การให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดได้ถูกต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๐๓ และประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ.๒๕๕๓ บุคลากรทุกระดับในโรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย ได้แสดงความปรารถนาดีต่อกันในเทศกาลปีใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๒ โดยการใช้บัตรอวยพรและอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์แทนการให้ของขวัญ

๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

บุคลากรในโรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย ได้ดำเนินงานตามแนวทางการปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย อย่างเคร่งครัดและไม่มีเรื่องร้องเรียนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

บุคลากรในโรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย ได้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันการรับสินบนและระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ ไม่มีเรื่องร้องเรียนการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

๔. **มาตรการป้องกันการทุจริต** และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัด สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ มาตรการการใช้ธรรมาภิบาล มาตรการการเบิกจ่ายตอบแทน มาตรการการจัดทำ โครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงานประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมายกำหนด และมาตรการการจัดพัสดุตามที่กฎหมาย กำหนด

๕. **มาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใด** เพิ่มเติมจากหน่วยงานของรัฐกำหนด

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างได้ยึดถือและปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฯ ภายใต้ของเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของหน่วยงาน

๖. **มาตรการการจัดสวัสดิการภายในสถานพยาบาล**

บุคลากรในโรงพยาบาลศรีสะเกษ ได้ดำเนินการตามมาตรฐานการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการ กระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐรวมไปถึงการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ไม่พบว่ามีกรกระทำผิดที่ต้องดำเนินการทางวินัยทาง ละเมิดและทางอาญา

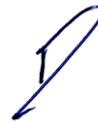
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลต่อไป



(นางภัทรพร ปิลาผล)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ / ดำเนินการ



(นายสุหนต์ ทังศิริ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสะเกษ

รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

มาตรการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดสำคัญ	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. มาตรการของรัฐในการป้องกันความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	๑. เพื่อป้องกันการหาผลประโยชน์จากการปฏิบัติงานในเจ้าหน้าที่ทุกระดับ ๒. เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ ๓. ส่งเสริมความรับผิดชอบส่วนบุคคลและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง ๔. สร้างวัฒนธรรมองค์กร แนวทางการบริหารเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	๑. มีการให้ความรู้แก่หัวหน้าหน่วยงานในการป้องกันความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ๒. อัตราข้อร้องเรียนในการจัดซื้อจัดจ้าง = ๐ % ๓. ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมคัดเลือกคนดีศรีสาธารณสุข = ๑ ครั้ง/ปี ๔. มีการเผยแพร่คู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	๑. ประชุมคณะกรรมการ ITA ในรพ. และเครือข่ายจังหวัดสุโขทัย ๒. มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงอาจเกิดจากการปฏิบัติงานในแต่ละหน่วยคุณภาพ และร่วมนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการ RM รพ. ๓. พัฒนา ปรับปรุงแนวทางการจัดซื้อจ้างตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่างๆ ๔. ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมคัดเลือกคนดีศรีสาธารณสุข ประเภทข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง ฯลฯ ๕. เผยแพร่ข้อมูลคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในเว็บไซต์ รพ. (www.sshos.go.th)	✓ ✓ ✓ ○ ✓
๒. แนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข (MOPH Code of Conduct)	๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและศีลธรรมอันดี สอดคล้องกับค่านิยมกระทรวงสาธารณสุข ๒. เพื่อให้บุคลากรกระทรวงสาธารณสุขมีภาพลักษณ์ที่ดี เป็นที่ศรัทธาของประชาชน	Mastery (M) ๑. ยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง ๒. ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน ๓. ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก ๔. สังเกตการณ์ป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ ๕. เป็นตัวอย่างที่ดีด้านสุขภาพ Originality (O) ๑. สร้างสิ่งให้ใส่ใจเรียนรู้ People (P) ๑. ใส่ใจบริการ ๒. ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า Humility (H) ๑. รับฟังความความเห็นต่าง สร้างสัมพันธภาพ	๑. มีการตรวจสอบการบันทึกเวลาในการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ ๒. ปฏิบัติตามแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ๓. ปฏิบัติตามแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ๔. มีการจัดทำรายงานฯ ส่ง สป. เป็นระยะๆ ๕. พัฒนานวัตกรรมภายในหน่วยงาน และร่วมส่งประกวด ๖. ปรับปรุงระยะเวลาในการรอคอยผู้ป่วยนอก ๗. พัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างใน รพ. ๘. มีระบบรับข้อร้องเรียนต่างๆ เช่น ระบบออนไลน์ ศูนย์ฟังได้แบบกรอกข้อมูล ได้รับความคิดเห็น เป็นต้น ๙. มีการจัดกิจกรรม ๕ ส.ภายใน รพ. ทุกเดือน	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓

รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

มาตรการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดสำคัญ	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๓. แนวทางการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการให้หรือรับของขวัญ	๑. เพื่อป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ที่มีขอบ	๑. เจ้าหน้าที่รับทราบ และปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด = ๑๐๐ %	กิจกรรมการรณรงค์และป้องกัน	✓
	๒. เพื่อปลูก/ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ทุกระดับ	๒. อัตราข้อร้องเรียนการทุจริต = ๐ %	๑. จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านทุจริตในการประชุมภายในรพ	✓
	๓. เพื่อเป็นการ กำกับ ติดตาม ฝ่าฝืนระวังโอกาสที่อาจจะเกิดการรับสืบบนจากการปฏิบัติงาน		๒. ประชุมโครงการเสริมสร้างความรู้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ	✓
			๓. เข้าร่วมประชุมโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ณ สสจ.สาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย	✓
			กิจกรรมการการจัดทำสื่อต่างๆ และการเผยแพร่	✓
			๑. กลุ่มงานเภสัชกรรมได้เปิดคลินิกให้ความรู้และปรึกษาการใช้กัญชาทางการแพทย์	✓
			๒. นำกรอบแนวทางต่างๆ เผยแพร่ในเว็บไซต์โรงพยาบาล (www.sshos.go.th)	✓
๔. มาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	๑. เพื่อป้องกันการหาผลประโยชน์จากการปฏิบัติงาน	๑. อัตราข้อร้องเรียนเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง = ๐ %	๓. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนกรอบแนวทางการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบให้หน่วยงานภายใน รพ. รับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	✓
	๒. เพื่อให้เกิดความถูกต้องและโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	๒. ผลการประเมิน ITA ข้อ EB ๒๑	๔. รายงานผลการดำเนินงานแก่กลุ่มเสริมสร้างวินัยคุณธรรม สอน.ปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบอย่างต่อเนื่อง	✓
	๓. เพื่อเป็นการกำกับ ติดตาม ฝ่าฝืนระวังโอกาสที่อาจจะเกิดการรับสินบนจากการปฏิบัติงาน			✓
			๑. ประชุม ITA ใน รพ. และเครือข่ายจังหวัดสุโขทัย	✓
			๒. มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่ก่อเกิดจากการปฏิบัติงานในแต่ละหน่วยคุณภาพ และร่วมนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการ RM รพ.	✓
			๓. พัฒนา ปรับปรุงแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่างๆ	✓

รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

มาตรการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดสำคัญ	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๕. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน	๑. เพื่อให้การที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ประชาชนอย่างมีคุณจิตสำนึกในหน้าที่ ๒. เพื่อกระตุ้นให้เจ้าหน้าที่กระทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม เสียสละ และมุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง	๑. ข้อร้องเรียนที่รุนแรงในการปฏิบัติงาน = ๐ % ๒. เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา = ๑ ครั้ง/ เดือน ๓. มีการประเมินปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตาม EB (๑๓ - ๑๔) = ๑๐๐ % ๔. อัตราข้อร้องเรียนเรื่องการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน = ๐ %	๑. มีการกำกับติดตามจากหัวหน้าหน่วยงาน ๒. ร่วมการประชุมโครงการอบรมเสริมสร้างระบบ คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการกระทำผิดทางวินัย ๓. ร่วมกิจกรรมจิตอาสาของโรงพยาบาล ๔. เผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญตามคู่มือ ITA ในเว็บไซต์ รพ. ๕. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการปฏิบัติงานทุกครั้ง และประกาศผลอย่างโปร่งใส	✓ ✓ ✓ ✓ ✓

- หมายเหตุ : ✓ หมายถึงดำเนินการแล้ว
○ หมายถึง อยู่ระหว่างดำเนินการ
× หมายถึง ยังไม่ได้ดำเนินการ



(นางภัทรพร ปิลาผล)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลศรีสะเกษ

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๕

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลศรีสะเกษ

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีสะเกษ

วัน/เดือน/ปี : ๕ กันยายน ๒๕๖๕

หัวข้อ : การรายงาน และกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

- บันทึกข้อความรับทราบการกำกับติดตาม และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๕

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง





(นางภัทรพร ปิลาผล)

(นายสุทนต์ ทังศิริ)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสะเกษ

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายเอกพงศ์ ทิงาเครือ)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕