



ประกาศโรงพยาบาลศรีษะนาลัย
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลศรีษะนาลัย มีความประสงค์รับสมัครบุคคลทั่วไปเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ตำแหน่ง พนักงานช่วยการพยาบาล ตามรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ตำแหน่ง พนักงานช่วยการพยาบาล จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าตอบแทน วันละ ๓๑๕.-บาท

๒. ระยะเวลาการจ้าง (ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

๓. คุณสมบัติทั่วไป ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสมัคร

- ๑) สัญชาติไทย
- ๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๓) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- ๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๕) ไม่เป็นผู้ที่มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ ไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- ๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๘) ไม่เป็นคณะกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษา ถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๔) หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ.กำหนด

๔. เอกสารหลักฐานที่นำมาแสดงในวันสมัคร

- ๑. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔. สำเนาหนังสือสำคัญต่าง ๆ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาทะเบียนหย่า, สำเนาใบเปลี่ยนชื่อสกุล(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ จำนวน ๒ รูป
ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว
- ๖. เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ
หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครสอบเพศชาย)
- ๗. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.
ว่าด้วยโรค (พ.ศ. ๒๕๕๓) **และต้องผ่านการตรวจสารเสพติดจากสถานพยาบาลของรัฐ**
ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

หมายเหตุ : โรงพยาบาลไม่มีบ้านพักให้

๕. กำหนด วัน เวลา รับสมัคร

สมัครด้วยตัวเองได้ที่งานธุรการ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีสะเกษ
อำเภอศรีสะเกษ จังหวัดสุโขทัย ๖๔๑๓๐ ตึกอำนวยการ ชั้น ๒ ตั้งแต่วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔
ถึงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ เบอร์โทร ๕๕๖๗๓ ๑๓๖ ต่อ ๐ , ๑๐๑ ,
๑๐๒ โดยไม่เสียค่าสมัคร (ผู้สมัครแต่งกายสุภาพเรียบร้อย) สามารถดูรายละเอียดได้ที่
บอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือเว็บไซต์โรงพยาบาล ศรีสะเกษ

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

โรงพยาบาลศรีสะเกษ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้
ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม
๒๕๖๔ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือเว็บไซต์โรงพยาบาลศรีสะเกษ

๗. การคัดเลือก

โรงพยาบาลศรีสะเกษ จะดำเนินการคัดเลือกผู้สมัครโดยวิธีสอบข้อเขียน/สัมภาษณ์
ในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ ตึกอำนวยการโรงพยาบาลศรีสะเกษ
ผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ด้วยวิธีการประเมินดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ - ความรู้ความสามารถทั่วไปและเฉพาะ ตำแหน่ง	๑๐๐	สอบข้อเขียน
การประเมินครั้งที่ ๒ - ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

เกณฑ์การประเมิน ผู้สมัครต้องผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป และ
เฉพาะตำแหน่ง เกณฑ์คะแนนร้อยละ ๖๐ คะแนนขึ้นไป จึงจะมีสิทธิประเมินความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๘. ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

การประกาศรายชื่อผู้สอบได้ จะประกาศในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๙. การรายงานตัวและการปฏิบัติงาน

ผู้ได้รับการคัดเลือกให้มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น. ณ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย ถ้าไม่มารายงานตัวภายในที่ได้ กำหนด ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสุหนต์ พังศิริ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลศรีษะนาถ
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)

ตำแหน่ง พนักงานช่วยการพยาบาล จำนวน ๑ อัตรา (ปฏิบัติงาน กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม)
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือแพทย์
และพยาบาลขั้นพื้นฐาน การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุมป้องกันโรค และงานอื่น
ที่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาล และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน โดยร่วมกับทีมงานในการให้บริการทางการพยาบาล
ด้านต่างๆ ภายใต้การกำกับ ตรวจสอบของแพทย์หรือพยาบาลวิชาชีพ โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใด
ด้านหนึ่งหรือหลายด้าน

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านดังนี้

- เตรียมความพร้อมในการให้บริการแก่ผู้ป่วย ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณพื้นที่
ให้บริการรวมทั้งสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงตามหลักมาตรฐาน และจัดเตรียมตรวจนับอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้
อุปกรณ์ทางการแพทย์และการทำหัตถการต่างๆ ให้มีจำนวนเพียงพอครบถ้วนและพร้อมใช้งาน
- ช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการทำหัตถการต่างๆ โดยได้ผ่านการอบรมเฉพาะด้าน
ตามมาตรฐานหรือคัดกรองประเมินสภาพผู้ป่วย เพื่อสะดวกในการตรวจรักษาของแพทย์
- ร่วมกับทีมการแพทย์และพยาบาลปฏิบัติงานในการส่งเสริมสุขภาพ รักษาพยาบาล
เบื้องต้นและติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน
- สรุปสถิติรายงานผู้เข้ารับบริการ เพื่อนำข้อมูลประกอบการพัฒนางานด้านบริการ
- ดูแลบำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการบริการตามหลักมาตรฐาน
- ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิด
ความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
- ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับงานช่วยการพยาบาลกับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- เพศชาย - หญิง
- อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ - ๓๕ ปีบริบูรณ์
- มีความรู้ความสามารถหรือความชำนาญงานในหน้าที่ หรือ
- ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายสามัญ หรือ
- ได้รับคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

- ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
- ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
- สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง